

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 129»**

660131 г. Красноярск, ул. Воронова 18-а. тел. 224-03-01
ОКПО 49694111, ОГРН 1022402479824, ИНН/КПП 2465040970/246501

Согласовано:
Педагогическим советом
Протокол № 1 от 30.08.22 г.

Утверждаю:
Директор МБОУ СШ № 129
Сафиянова Г.В.
Приказ № 03-02-287 от 1.09.22 г.



**ДОРОЖНАЯ КАРТА
внедрения Программы наставничества в МБОУ «Средняя школа № 129»**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Информирование педагогического сообщества образовательной организации о реализации Программы наставничества	Сентябрь	Директор. Заместитель директора по УВР. Заместитель директора по ВР
2	Информирование родительского сообщества о планируемой реализации Программы наставничества	Сентябрь	Директор. Заместитель директора по УВР. Заместитель директора по ВР
3	Встреча с обучающимися образовательной организации с информированием о реализуемой Программе наставничества	Сентябрь	Заместитель директора по УВР. Заместитель директора по ВР. Классные руководители
4	Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в Программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы	Сентябрь	Куратор программы. Руководители ШМО. Классные руководители
5	Формирование базы наставляемых	Сентябрь	Куратор программы
6	Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы	Октябрь	Куратор программы. Руководители ШМО. Классные руководители

7	Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в Программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных	Октябрь	Куратор программы. Руководители ШМО. Классные руководители
8	Формирование базы наставников	Октябрь	Куратор программы
9	Обучение наставников	Октябрь	Куратор программы
10	Организация групповой встречи наставников и наставляемых	Октябрь	Куратор программы
11	Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары. Закрепление пар/групп распоряжением руководителя образовательной организации	Октябрь	Куратор программы
12	Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках Программы наставничества с наставником и наставляемым	Ноябрь	Куратор программы. Наставники
13	Регулярные встречи наставника и наставляемого	Ноябрь–май	Наставники
14	Проведение мониторинга качества реализации Программы наставничества	Июнь	Куратор программы
15	Публикация результатов Программы наставничества, лучших наставников, кейсов на сайтах образовательной организации и организаций-партнеров	Июнь	Куратор программы