

Утверждаю
 Директор МАОУ СШ № 129
 Сафиянова Г. В.
 приказ от 19.01.2024 г. № 03-02-010



**ПЛАН
 противодействия коррупции
 в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 129» на 2024 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия
1	2	3	4
1	Организация работы по определению работников, ответственных за работу по противодействию коррупции в МАОУ СШ № 129, и внесению необходимых изменений в их должностные инструкции	до 22.01.2024	Сафиянова Г. В., директор
2	Размещение плана противодействия коррупции МАОУ СШ № 129 на официальном сайте МАОУ СШ № 129, а также на информационных стендах в местах приема граждан	до 29.01.2024 в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений в планы	Григорьева Н. В., учитель, ответственный за работу школьного сайта
3	Ознакомление под роспись работников МАОУ СШ № 129 с Планом противодействия коррупции в администрации города на 2024 год, утвержденным распоряжением администрации города от 11.01.2024 № 1-орг, Планом противодействия коррупции в ГУО на 2024 год, с планом противодействия коррупции в МАОУ СШ № 129 на 2024 год	до 29.01.2024; в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений в планы	Кузьменко Е. С., зам. директора по ВР, ответственный за работу по противодействию коррупции
4	Поддержание в актуальном состоянии планов противодействия коррупции МАОУ СШ № 129 на 2024 год, внесение соответствующих изменений в планы в связи с требованиями действующего законодательства о противодействии коррупции, в связи с изменениями в кадровых составах, размещение актуальных редакций планов на официальных сайтах и в местах приема граждан	в течение года	Сафиянова Г. В., директор
5	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, плана противодействия коррупции в МАОУ СШ № 129 на 2024 год на совещаниях руководителя МАОУ СШ № 129, на заседаниях органов управления МАОУ СШ № 129	по итогам полугодия, года	Сафиянова Г. В., директор; Кузьменко Е. С., зам. директора по ВР, ответственный за работу по противодействию коррупции
6	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом МАОУ СШ № 129 на 2024 год	по итогам полугодия, года	Сафиянова Г. В., директор; Кузьменко Е. С., зам. директора по ВР, ответственный за работу по противодействию коррупции
7	Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения	в течение года	Сафиянова Г. В., директор

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия
1	2	3	4
	на предмет наличия информации о признаках коррупции в МАОУ СШ № 129. При направлении указанных обращений в правоохранительные, контрольные и надзорные органы – обеспечение получения информации о результатах их рассмотрения и принятых мерах		
8	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и выявленных нарушений в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению в МАОУ СШ № 129	ежеквартально	Сафиянова Г. В., директор
9	Обеспечение порядка предоставления руководителем МАОУ СШ № 129 сведений о доходах, расходах, обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	до 30.04.2023	Сафиянова Г. В., директор
10	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов и их проектов в МАОУ СШ № 129	в течение года	Сафиянова Г. В., директор
11	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных локальных нормативных правовых актов МАОУ СШ № 129	в течение года	Сафиянова Г. В., директор
12	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора об изменении нормативных правовых актов в связи с выявленными коррупциогенными факторами в МАОУ СШ № 129	в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	Сафиянова Г. В., директор
13	Использование в работе при подготовке к размещению извещения об осуществлении закупки для муниципальных нужд (нужд заказчиков) МАОУ СШ № 129 примерных форм электронных документов, входящих в состав такого извещения, разработанных департаментом муниципального заказа администрации города	в течение года	Сафиянова Г. В., директор
14	Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки, примерная формулировка которой разработана департаментом муниципального заказа администрации города	в течение года	Сафиянова Г. В., директор
15	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	ноябрь–декабрь 2024 года	Кузьменко Е. С., зам. директора по ВР, ответственный за работу по противодействию коррупции

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия
1	2	3	4
16	Размещение информации о наличии и работе «телефона доверия» администрации города, иных материалов антикоррупционной пропаганды на официальном сайте МАОУ СШ № 129 и в местах приема граждан	постоянно в течение года	Сафиянова Г. В., директор
17	Проведение плановых (внеплановых) проверок в рамках ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, с включением в предмет проверок соблюдение и выполнение требований антикоррупционного законодательства при регулировании трудовых правоотношений в МАОУ СШ № 129	в течение года, в соответствии с решением о проведении проверки	Сафиянова Г. В., директор